



A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA

Dr. Tóth Ferenc Egyesület
6900 Makó, Dr. Tóth Aladár u. 21.
Adószám: 19400068-1-06
Nyilvánt. szám: 06-02-0003721
Banksz.: 11735074-23569243

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Dr. Tóth Ferenc Egyesület létrehozása a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. (Ptk.) törvény és az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát.

1. AZ EGYESÜLET ADATAI

- 1.1 Az Egyesület neve: Dr. Tóth Ferenc Egyesület
- 1.2 Székhelye: 6900 Makó, Tóth Aladár u. 21.
- 1.3 Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi

2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

2.1 Az egyesület célja:

- Dr. Tóth Ferenc múzeumigazgató, történész, néprajzkutató, művelődéstörténész emlékének ápolása.
- Dr. Tóth Ferenc tudományos munkásságának kutatása.
- Dr. Tóth Ferenc publikációinak – tudományos és ismeretterjesztő – összegyűjtése, kiadása.
- Makó városához kötődő (ott született, dolgozott) tudósok emlékének ápolása.
- Makó városához kötődő (ott született, dolgozott) tudósok emlékeinek gyűjtése.
- A helytörténeti, néprajzi, művelődéstörténeti kutatások összefogása és támogatása.
- A helytörténeti, néprajzi, művelődéstörténeti kutatási eredmények rendszerezése.
- A helytörténeti, néprajzi, művelődéstörténeti kutatási eredmények közzététele digitális formában.
- A helytörténeti, néprajzi, művelődéstörténeti kutatási eredmények közzététele nyomtatott formában.
- A helytörténet, néprajz és művelődéstörténet iránt érdeklődő tehetségek támogatása.
- A várostudat és a lokálpatriotizmus erősítése.
- Emléktáblák és szobrok állításának támogatása.

2.2. Az egyesület tevékenysége:

- kapcsolatépítés a város civil szervezeteivel
- kapcsolatépítés a város önkormányzatával
- kapcsolatépítés a városban működő egyházakkal
- kapcsolatépítés a város kulturális intézményeivel
- kapcsolatépítés a határon túli honismereti és helytörténeti civil szervezetekkel
- városi programok szervezése
- helytörténeti, művelődéstörténeti, biográfiai és tudománytörténeti kutatások támogatása

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

3. AZ EGYESÜLETI TAGJAI

3.1.1 Az Egyesület **rendes tagja** lehet minden olyan 18. életévét betöltött természetes személy – állampolgárságra való tekintet nélkül –, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, aláírta a belépési nyilatkozatot, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

3.1.2 Az Egyesületbe **pártoló tagként** beléphet az, aki az Egyesület céljaival egyetért, azt erkölcsileg és anyagilag támogatja, de nem kíván a döntések meghozatalában közreműködni, és nem vesz részt közvetlenül az Egyesület munkájában.

3.2 A tagsági viszony keletkezése:

3.2.1 Az egyesületi tagsági viszony keletkezhet: az Egyesület alapításával, belépéssel, pártolói tevékenységgel.

3.2.2. A tagfelvétel módja:

a, alapító tagok azok, akik az Alapító Közgyűlésen kinyilvánították azt, hogy az alapítandó Egyesületben tagként kívánnak részt venni.

b, az Alapító Közgyűlést követően tagfelvételi kérelmet kell eljuttatni az Egyesület címére. A tagfelvételtől az elnökség dönt.

c, tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a folyamodó jogorvoslatért 30 napon belül a közgyűléshez fordulhat.

3.3 A tagsági viszony megszűnése:

3.3.1 Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással, illetve ha a tagdíjat tárgyév március 1-ig nem fizeti meg.

3.3.2 Az Egyesületből kizárható az a tag, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. A kizárást a bármely tag indítványozhatja a Közgyűlésnek, amely titkos szavazás alapján, kétharmados többséggel dönt. A kizárási indítványról az érintett tagot a közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal, a kizárási javaslat indoklásával, írásban kell értesíteni, és biztosítani kell, hogy a közgyűlésen a kizárási indítvánnyal kapcsolatban felszólalhasson. A tag kizárásáról a közgyűlés dönt.

3.3.3 A kilépési szándékot írásban kell közölni az Egyesület elnökségével.

3.4. A tagok jogai és kötelezettségei

3.4.1. Az Egyesület rendes tagjai azonos szavazati joggal rendelkeznek, és részt vehetnek az Egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden rendes tag személyesen gyakorolja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható, ill. bármely tag választhat másokat tisztségviselőül az Egyesület szerveibe.

3.4.2. Az Egyesület tagjai – a tiszteletbeli tagok kivételével – kötelesek tagdíjat fizetni. Ennek mértékét a Közgyűlés határozza meg. Méltányosságból a tagdíj esetenként mérsékelhető vagy elengedhető.

3.4.3. A tiszteletbeli és pártoló tag tanácskozási joggal rendelkezik, tisztségre nem választható.

4. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

Az Egyesület vezető szervei: a közgyűlés (legfőbb döntéshozó szerv) és az elnökség (ügyintéző, végrehajtó szerv). Az egyesület szervei a demokratikus önkormányzat, a nyilvánosság és a szolidaritás elvének tiszteletben tartásával működnek.

Dr. Tóth Ferenc Egyesület
6900 Makó, Dr. Tóth Aladár u. 21.
Adószám: 19400068-1-06
Nyilvánt. szám: 06-02-0003721
Banksz.: 11735074-23569243

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

4.1. A KÖZGYŰLÉS

4.1.1. Az egyesület legfőbb tanácskozó és döntéshozó szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

4.1.2. Kizárólagoshatásköre kiterjed:

- a) az alapszabály megalkotása, jóváhagyása és módosítása,
- b) Az elnökség (elnök, alelnök és titkár) megválasztása, esetleges visszahívása,
- c) az évi költségvetés megállapítása,
- d) tagsági díj megállapítása,
- e) az éves beszámoló elfogadása,
- f) az alapszabály ellen súlyosan vétő tagok kizárása,
- g) az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása,

4.1.3. Összehívása:

4.1.3.1. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.

4.1.3.2. Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha: a tagok legalább egyharmada azt – a cél megjelölésével – igényli.

4.1.3.3. A közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell írásban (e-mail, vagy postai levél) meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie. A közgyűlés napját az elnökség köteles más napra áttenni, ha a tagok legalább egyharmada a közgyűlés tervezett időpontja előtt írásban kéri.

4.1.3.4 A közgyűlés meghívóján fel kell hívni a tagok figyelmét arra, hogy a határozatképtelenség miatt ismételt összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirend tekintetében. (lásd: 4.1.4.2.)

4.1.4. Határozatképeség:

4.1.4.1. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagjainak több mint a fele (50 % + 1 fő) jelen van.

4.1.4.2. Amennyiben a jelenlévők száma a 4.1.4.1. pontban meghatározottnál kevesebb, a tény rögzítése után az eredeti időpontot követő 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívható össze. Az összehívott ülés az eredeti napirendi pontokkal, a jelenlévők létszámától függetlenül határozatképes.

4.1.5. Határozathozatal:

4.1.5.1 A közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén újra szavaznak vagy a kérdést elvetettnek tekintik.

4.1.5.2. A rendes tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges az alapszabály módosításához, tag kizárásához és az Egyesület feloszlásának, ill. más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondásához, valamint az éves beszámoló elfogadásához.

4.1.5.3. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek hozzátartozója a határozat alapjána) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagyb) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek, az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabályban meghatározott, cél szerinti juttatás.

4.1.6. Jegyzőkönyvek vezetése:

4.1.6.1. A közgyűlés jegyzőkönyvének tartalmaznia kell:

- a jelenlévők nevét (jelenléti ív);
- a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a Jegyzőkönyv másodlatához csatolni kell);
- az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve
- a szavazatok számát és arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint; a határozat ellen tiltakozó(ka)t név szerint is feltüntetve, ha ezt igényli(k);
- az ülésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;

4.1.6.2. A jegyzőkönyvet és a Határozatok Könyvét egy hitelesítőnek és az elnöknek vagy az alelnöknek kell aláírnia.

4.1.6.3. A határozatokat külön, számmal megjelölve kell a Határozatok Könyvében nyilvántartani.

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

4.1.6.4. Ennek tartalmaznia kell a határozat meghozatalának idejét, tartalmát, hatályát, a határozat mellett és ellen szavazók arányát, név szerinti szavazás esetén az ellenzők és támogatók nevét.

4.1.6.5. A jegyzőkönyv és a Határozatok Könyvének vezetése és őrzése az Egyesület titkárának a feladata.

4.1.6.6. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez az Egyesület székhelyén, előre egyeztetett időpontban.

4.1.6.7. A közgyűlés határozatait a titkár közli az érdekeltekkel írásban, és gondoskodik nyilvánosságra hozatalukról. Az Egyesület vezető szerveinek (közgyűlés, elnökség) döntéseit, valamint az Egyesület működésre vonatkozó adatokat, beszámolókat az interneten teszi közzé, a www.tfegyesuletmako.hu címen.

4.2. AZ ELNÖKSÉG

4.2.1. Az Egyesület ügyintéző szerve az elnökség, amely három tisztviseleből áll: ők az **elnök**, az **alelnök** és a **titkár**.

4.2.2. A tisztségviselők feladataikat társadalmi megbízatásaként látják el. Részükre tiszteletdíj nem jár.

4.2.3. **Az elnökség tagjainak választása:**

4.2.3.1. Az elnököt, az alelnököt és a titkárt a közgyűlés választja két évre az egyesület rendes tagjai közül. A két választás között megüresedő helyet pótválasztással kell betölteni.

4.2.3.2. Az Egyesület tisztviselei tisztségeire a jelölés nyíltan, a szavazás titkosan történik. Az adott tisztségre azt a személyt kell megválasztottnak tekinteni, aki a szavazatok egyszerű többségét megkapta. Ennek hiányában több jelölt esetén az, aki a második szavazás során a legtöbb, de a jelenlévők legalább egynegyedének a szavazatát megkapta. Szavazategyenlőség esetén az, akit sorrendben előbb jelöltek.

4.2.4. **Az elnökség üléseinek összehívása:**

4.2.4.1. Az üléseket az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze szükség szerint, de legalább háromhavonta.

4.2.4.2. Az elnöknek, illetve akadályoztatása esetén alelnöknek kötelessége az ülés összehívása, az arra irányuló indítvány kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül:

a, ha azt bármelyik tag írásban kéri,

b, az ügyész felhívására.

4.2.4.3. Az ülésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve az elnökség tagjait írásban kell meghívni a tervezett ülés napja előtt legalább 8 (nyolc) naptári nappal megelőző postára adással. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés: a, helyét, b, idejét, c, javasolt (meghirdetett) napirendjét.

4.2.5. **Határozatképesség:**

4.2.5.1. Az ülés akkor határozatképes, ha mindhárom elnökségi tag jelen van.

4.2.6. **Határozathozatal:**

4.2.6.1. A határozatokat az elnökség tagjai nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozzák meg.

4.2.6.2. Minden elnökségi tagnak egy szavazata van.

4.2.7. **A jegyzőkönyv:**

4.2.7.1. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a jelenlévők nevét (jelenléti ív);

- a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a Jegyzőkönyv másolatához csatolni kell);

- az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve a szavazatok számát és arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint; a határozat ellen tiltakozó(ka)t név szerint is feltüntetve, ha ezt igényli(k);

az ülésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;

4.2.7.2. A jegyzőkönyv(ek)be az Egyesület bármely tagja betekinthez, illetőleg arról másolatot kérhet.

4.2.7.3. Az elnökségnek azt a határozatát, amely az elnökségi ülésen részt nem vett személyre vonatkozik, az érintettel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül közölni kell. A közlésről a titkár köteles gondoskodni.

4.2.8. **Az elnökség hatásköre és feladatai:**

Dr. Tóth Ferenc Egyesület
6900 Makó, Dr. Tóth Aladár u. 21.
Adószám: 19400068-1-06
Nyilvánt. szám: 06-02-0003721
Banksz.: 11735074-23569243

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

- a) Az Egyesület tevékenységét a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések kivételével az elnök irányítja, és gyakorolja az Egyesületnél munkaviszonyt létesítőkkal kapcsolatos munkáltatói jogokat.
- b) az elnökség köteles biztosítani az Egyesület folyamatos működését, a két közgyűlés közötti időben irányítja az Egyesület munkáját;
- c) az elnökség tagjai jogaik gyakorlásában és feladataik teljesítése során a közgyűlés határozatainak megfelelően, a tagság észrevételeinek figyelembevételével kötelesek eljárni. Döntéseikről, intézkedéseikről a következő közgyűlésen kötelesek beszámolni;
- d) az elnökség javaslatokat készít az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását meghatározó kérdésekre és ezeket jóváhagyásra a közgyűlés elé terjeszti;
- e) feladata az Egyesület pénzállományának kezelése, számlák kezelése és nyilvántartása, a pénztárcönyv vezetése;
- f) véleményt és javaslatot alakít ki az egyesületi tagokat érintő kérdésekben, képviseli és védi érdekeiket;
- g) összehívja a közgyűlést és javaslatot tesz annak napirendjére, évente beszámol a közgyűlésnek;
- h) végrehajtja azokat a feladatokat, amelyekkel a közgyűlés megbízta, és dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- i) harmadik személlyel szerződést köthet;
- j) az elnökség tagjai írásban megállapodhatnak feladataik egymás közötti ésszerű megosztásáról. Ezt kötelesek a Határozatok Könyvébe bejegyeztetni,
- k) az elnökség kizárólagos joga az egyesület nevében folytatott nyilvános kommunikáció, mind a sajtó felé, mind az elektronikus média egyéb felületein.

4.2.9. Az elnökség tagjai (elnök, alelnök, titkár) nem lehetnek egymásnak sem közeli hozzátartozói [Ptk. 685. § b] pont], sem élettársai (a továbbiakban együtt hozzátartozó).

4.2.10. **A tisztségviselők megbízatása megszűnik:** a tagsági viszony megszűnésével, lemondással, visszahívással.

4.2.10.1. Az elnökség valamely tagjának vagy tagjainak visszahívását három egyesületi tag indítványozhatja a közgyűlésnek. Az indítványról az érintett elnökségi tagot a közgyűlés időpontja előtt legalább 10 nappal, a visszahívási javaslat indoklásával, írásban kell értesíteni, és biztosítani kell, hogy a közgyűlésen az indítvánnyal kapcsolatban felszólalhasson. A visszahívási indítványról a közgyűlés titkos szavazással dönt, elfogadásához a tagok egyszerű többségének egyetértő szavazata szükséges.

5. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

5.1. Az Egyesület képviselét az elnök vagy akadályoztatása esetén az alelnök látják el. Az elnök vagy alelnök esetenként írásban az Egyesület rendes tagját/tagjait képviselőre felkérheti/felkérhetik

6. AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

6.1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan.

6.2. Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

6.3. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

A DR. TÓTH FERENC EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

6.4. Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adakozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

6.5. Az Egyesület a bevételeit és kiadásait tételenként és jogcímenként nyilvántartja. Bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván. Gazdálkodó tevékenységet egyebekben a hatályos jogszabályok előírásai szerint folytatja.

6.6. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl- az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

6.7. A bankszámláról való rendelkezéshez (képviselési és aláírási jog) a Közgyűlés által kijelölt személy (megbízott) aláírása szükséges. A folyószámláról történő pénzfelvétellel a megbízottat az Elnökség vagy az Egyesület Elnöke hatalmazza fel. A pénzfelvételről kapott bizonylatot a megbízott köteles az Egyesület pénzkezeléssel megbízott titkárának két munkanapon belül eljuttatni. A folyószámla-kivonatot az Egyesület Elnöke kapja meg.

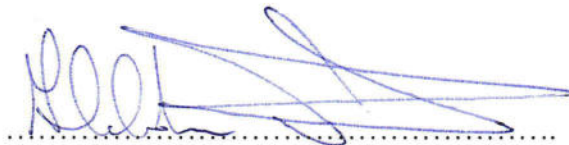
6.8. Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról – a hitelezők kielégítése után – a közgyűlés rendelkezik.

7. VEGYES RENDELKEZÉSEK

7.1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

7.2. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat.

Kelt: Makón, 2025. június 01.



Elnök

Dr. Tóth Ferenc Egyesület
6900 Makó, Dr. Tóth Aladár u. 21.
Adószám: 19400068-1-06
Nyilvánt. szám: 06-02-0003721
Banksz.: 11735074-23569243